

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора

МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» № 87-ж

от 22.07.2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****об оказании платных образовательных услуг****Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования****«Детско-юношеский центр «Ровесник»****имени Светланы Алексеевны Крыловой****муниципального образования Кандалакшский район****(МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» им. С.А. Крыловой)**

г. Кандалакша

2025г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г № 2300-1, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 г. №52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и локальными нормативными актами МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», регулирующими деятельность по оказанию платных образовательных услуг.

1.2. МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» оказывает платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей физических и юридических лиц в сфере образования и иной деятельности, предусмотренной Уставом учреждения, обеспечения необходимых условий для личностного развития, привлечения внебюджетных источников финансирования МАУДО «ДЮЦ «Ровесник».

1.3. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» предусмотрен Уставом МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных образовательных услуг.

Данная информация размещена на официальном сайте МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в разделе «Документы»-«платные услуги».

1.5. МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» в обязательном порядке знакомит Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими его деятельность.

1.6. Изменения и дополнения в Положение производится на педагогическом совете МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», утверждаются приказом директора, и подлежат опубликованию на официальном сайте МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех Заказчиков и работников МАУДО «ДЮЦ «Ровесник».

1.8. Термины и определения:

**«Заказчик»** – юридическое или физическое лицо, обратившееся с заказом к другому лицу - поставщику услуг с целью получения услуги для Потребителя или лично.

**«Исполнитель»** – муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеский центр «Ровесник» (далее - МАУДО ДЮЦ «Ровесник», Исполнитель), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

**«Недостаток платных образовательных услуг»** – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы)

**«Обучающийся»** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**«Платные образовательные услуги»** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение.

**«Существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт средств бюджета.

1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем платных образовательных услуг.

1.11. Перечень, предоставляемых Исполнителем платных образовательных услуг определен Уставом МАУДО «ДЮЦ «Ровесник».

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.**

2.1. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии на данный вид услуг (деятельности);
- утвержденных учебных программ;
- квалифицированных кадров (для выполнения работ по оказанию образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Исполнителя, так и специалисты из других учреждений);
- помещений, соответствующих нормам охраны труда и оборудованных для реализации соответствующих программ;
- условия для оказания дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами (СанПиН 2.4.4.1251-03).

2.2. МАОУДОД ДЮЦ «Ровесник» обязуется организовать и обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

2.3. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Заказчики, обучающиеся и МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» качественно и в полном объеме выполняют обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», настоящим Положением, договором и другими локальными нормативными актами МАУДО «ДЮЦ «Ровесник».

### **3. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

3.1. МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» при организации платных образовательных услуг обязуется:

- 3.2.1. издать приказ о назначении ответственного лица за организацию платных образовательных услуг и определить круг его обязанностей;
- 3.2.2. издать приказ «Об организации платных образовательных услуг»
- 3.2.3. утвердить учебные программы, сценарии;
- 3.2.4. утвердить образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- 3.2.5. оформить трудовые договоры или договоры ГПХ с физическими лицами, занятыми в предоставлении платных услуг;
- 3.2.6. утвердить штатное расписание;
- 3.2.7. предоставить помещения и необходимые ресурсы для оказания платных образовательных услуг;
- 3.2.8. утвердить расписание оказания платных образовательных услуг;
- 3.2.9. утвердить учебный план, тарификацию;
- 3.2.10. организовать контроль за качеством и результативностью платных образовательных услуг;
- 3.2.11. организовать общедоступность к Книге «Замечаний и предложений» по качеству предоставления платных образовательных услуг».
- 3.2.12. уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2.13. по заявлению Заказчика выдать документ (справку, удостоверение, свидетельство) о том, что платная услуга оказана, с указанием объема оказанной услуги.

3.2.14. организовать заключение с Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг;

3.2.15. сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

Информация должна доводиться до заказчика на русском языке и дополнительно, по усмотрению Исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

3.2.16. вести мониторинг об оплате и задолженности Заказчиков платных образовательных услуг;

3.2.17. вести учет рабочего времени работы специалистов, осуществляющих платные услуги, своевременно до 26 числа текущего месяца предоставлять на утверждение директору табель учета рабочего времени этих специалистов;

3.2.18. ежемесячно контролировать качество оказания платных образовательных услуг, соблюдения правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.

3.2.19. предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) устав учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя (учредителей) муниципального автономного образовательного учреждения;
- г) образцы договоров;
- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика.

3.2.20. вести учет и составлять отчетность по средствам, полученным в результате оказания платных образовательных услуг;

3.2.21. своевременно предоставлять запрашиваемую информацию руководителю МАУДО «ДЮЦ «Ровесник»;

3.2.22. вести бухгалтерский, налоговый и статистический учет в рамках действующего законодательства;

3.2.23. своевременно оформить необходимые документы для оплаты Заказчиками платных образовательных услуг.

#### **4. МАУДО ДЮЦ «Ровесник» имеет право:**

4.3.1. Оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», настоящим Положением, локальными нормативными актами МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», регулирующими предоставление платных образовательных услуг.

4.3.2. Получать плату за оказанные заказчиком (и/или обучающимся) платные образовательные услуги в соответствии с договором.

4.3.3. Самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними договоры на выполнение платных образовательных услуг.

4.3.4. Предоставлять платную образовательную услугу Заказчику не с начала срока, утвержденного приказом руководителя МАУДО «ДЮЦ «Ровесник». Стоимость услуги исчисляется пропорционально количеству часов, которые будут оказаны в рамках образовательной программы в оставшийся период времени.

Стоимость услуги исчисляется пропорционально количеству часов, которые будут оказаны в рамках образовательной программы в оставшийся период времени.

4.3.5. По своей инициативе расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления Заказчика в случаях:

- 1) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- 3) установления нарушения порядка приёма в МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 4) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 5) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3.6. Осуществлять свою деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с программами (частью образовательных программ) по каждому виду образовательных услуг.

4.3.7. Устанавливать режим занятий (работы).

4.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. Своевременно вносить плату за платные образовательные услуги в сроки, в размерах, и в порядке предусмотренных договором.

4.4.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

4.4.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

4.4.4. Проявлять уважение к работникам МАУДО «ДЮЦ «Ровесник».

4.4.5. Возмещать Исполнителю ущерб, причинённый Заказчиком и/или обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. При расторжении договорных отношений стоимость платной образовательной услуги исчисляется пропорционально договорного количества часов к количеству оказанных часов.

## **5. Порядок оформления, оплаты и учета платных образовательных услуг**

5.1. Порядок предоставления платных образовательных услуг, их объём и стоимость определяются договором, заключённого с Заказчиком.

5.2. Предельно допустимые цены на услуги, предоставляемые потребителем за плату, устанавливаются учреждением на основании методики «Об утверждении методики формирования стоимости товаров, работ и услуг муниципальными предприятиями и учреждениями, полномочия, учредителя в отношении которых осуществляет администрация муниципального образования Кандалакшский район», утвержденной распоряжением главы муниципального образования Кандалакшский район от 26.01.2016г. № 27-р, с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

Прейскурант цен на платные услуги утверждается приказом руководителя МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» на учебный год.

5.3. Оплата за оказываемые платные образовательные услуги осуществляется как по безналичному расчету, так и за наличный расчет с применением контрольно-кассовой машины в объёме и в сроки, определенные в договоре об оказании платных образовательных услуг.

5.4. При оплате физическим лицом платных образовательных услуг наличными денежными средствами, кассир обязан выдать Заказчику кассовый чек, подтверждающий прием наличных денежных средств.

5.5. Представителям юридических лиц, производящих оплату в кассу учреждения наличными денежными средствами, кассир обязан выдать кассовый чек и квитанцию к приходному кассовому ордеру.

5.6. Денежные средства поступают на счет МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» и расходуются в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности.

## **6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

6.1. Контроль за организацией и качеством платных образовательных услуг осуществляет, в пределах своей компетенции, руководитель МАУДО «ДЮЦ «Ровесник».

## **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. МАУДО «ДЮЦ «Ровесник» по своей инициативе расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления Заказчика в следующих случаях:

- 1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- 3) установление нарушения порядка приёма в МАУДО «ДЮЦ «Ровесник», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- 4) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.4. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.